



Stellenprofil: Mitarbeiter Technischer Service (m/w/d)

Parken verbindet! Auch uns? Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir am **Standort Stuttgart** einen

» Mitarbeiter Technischer Service (m/w/d)

Als PBW sind wir nicht nur der größte regionale Parkraumbewirtschafter in Baden-Württemberg – wir sind ein engagierter Partner für zukunftsorientierte Mobilität. Seit über 30 Jahren widmen wir uns mit Leidenschaft der Weiterentwicklung, Innovation und nachhaltigen Bewirtschaftung unserer Parkierungsobjekte. Unser stetig wachsendes Portfolio umfasst Standorte an Kulturstätten, Hochschulen, Kliniken sowie vielen öffentlichen Parkgaragen. Mit dem Ziel der digitalen Vernetzung von Parkhäusern und Ladestationen treiben wir multimodale Mobilitätslösungen voran und entwickeln intelligente Verkehrssteuerungen. Der flächendeckende Ausbau der Elektromobilität ist für uns eine große Angelegenheit: Als PBW leisten wir einen wichtigen Beitrag für eine umweltfreundliche Zukunft und suchen motivierte Talente, die mit uns gemeinsam an einer vernetzten und nachhaltigen Mobilität arbeiten wollen.

Du hast technisches Verständnis, packst gerne selbst mit an und möchtest mit deiner Arbeit dazu beitragen, dass unsere Parkierungsanlagen zuverlässig und sicher betrieben werden?

Als **Mitarbeiter Technischer Service (m/w/d)** stellst du gemeinsam mit unseren internen Fachbereichen und externen Dienstleistern die technische Betriebsbereitschaft unserer Parkierungsanlagen sicher. Dabei betreust du technische und haustechnische Anlagen, unterstützt bei Störungen und wirkst bei Wartungs-, Instandhaltungs- und Modernisierungsmaßnahmen mit.

» Dein Aufgabengebiet:

- Du betreust und kontrollierst Parkabfertigungsanlagen, Kassenautomaten, Schrankenanlagen sowie weitere technische und haustechnische Einrichtungen.
- Du erkennst und dokumentierst technische Störungen, Mängel und Schäden und führst im Rahmen deiner Qualifikation einfache Prüfungen und Erstmaßnahmen durch.
- Du koordinierst und begleitest Handwerker, Wartungs- und Servicefirmen sowie externe Fachunternehmen.
- Du wirkst bei Wartungs-, Instandhaltungs-, Reparatur-, Modernisierungs- und Umbaumaßnahmen sowie bei technischen Umstellungen und Inbetriebnahmen mit.
- Du unterstützt den laufenden Parkbetrieb bei technischen Störungen, erhöhtem Verkehrsaufkommen und besonderen Betriebssituationen.
- Du wirkst im Cashmanagement und bei organisatorischen Tätigkeiten rund um Kassenautomaten und Bargeldprozesse mit.
- Du pflegst technische Dokumentationen sowie Anlagen-, Betriebs- und Objektdaten und stellst die Nachverfolgung relevanter Maßnahmen sicher.
- Du unterstützt unsere Kundinnen und Kunden bei technischen Fragen und arbeitest eng mit internen Fachbereichen und externen Dienstleistern zusammen.

» Idealerweise bringst du mit:

- Eine abgeschlossene handwerkliche oder technische Ausbildung, z. B. im Bereich Elektrotechnik, Gebäudetechnik, Installationstechnik oder in einer vergleichbaren Fachrichtung
- Berufserfahrung in der technischen Objektbetreuung, Gebäudetechnik, Instandhaltung, Parkraumbewirtschaftung oder im technischen Service
- Technisches Verständnis und handwerkliches Geschick sowie die Fähigkeit, technische Störungen gut einzuschätzen
- Eine selbstständige, strukturierte und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Lösungsorientiertes Handeln – auch in anspruchsvollen Situationen
- Serviceorientierung, Kommunikationsstärke und Freude an der Zusammenarbeit mit internen und externen Schnittstellen
- Einen sicheren Umgang mit digitalen Arbeitsmitteln und gängigen MS-Office-Anwendungen
- Bereitschaft zur Arbeit im 2-Schichtbetrieb sowie Flexibilität bei besonderen Betriebssituationen
- Einen Führerschein der Klasse B

» Benefits:

Die PBW bietet Dir eine verantwortungsvolle und spannende Tätigkeit in einem dynamischen Zukunftsmarkt, mit Freiraum zur Selbstverwirklichung und der Möglichkeit, eigene Ideen zu entwickeln. Du arbeitest in einem hochmotivierten Team und profitierst von interessanten Geschäftspartnern.

Neben einem sicheren und leistungsgerechten Gehaltspaket erwarten Dich weitere attraktive Mitarbeiter-Benefits: Profitiere von vielfältigen Zusatzleistungen, die du flexibel und individuell nach deinen Bedürfnissen nutzen kannst – darunter unser Jobticket sowie attraktive Rabatte und Sonderkonditionen über Corporate Benefits. Flexible Arbeitszeiten und – je nach Aufgabenbereich – die Möglichkeit zum Homeoffice unterstützen die Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben.

Als Gesellschafterin der PBW fördert das Land Baden-Württemberg die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern. Daher freuen wir uns besonders über Bewerbungen von qualifizierten Frauen, die bei gleicher Eignung gemäß dem Chancengleichheitsgesetz bevorzugt berücksichtigt werden. Schwerbehinderte Menschen finden gemäß dem neunten Sozialgesetzbuch besondere Berücksichtigung. Ebenso heißen wir Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten willkommen. Die Stelle kann grundsätzlich auch in Teilzeit besetzt werden.

Wenn Dich diese verantwortungsvolle Aufgabe anspricht, freuen wir uns auf Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen. Bitte sende uns Dein Anschreiben, den Lebenslauf sowie alle relevanten Abschluss- und Arbeitszeugnisse (ggf. auch Nachweise über eine Schwerbehinderung/Gleichstellung oder die Anerkennung eines ausländischen Bildungsabschlusses, etc.) in einer PDF-Datei (max. 10 MB) per E-Mail an: bewerbung@pbw.de.

Deine Ansprechpartnerin

Frau Nesrin Jarnik
PBW - Parkraumgesellschaft Baden-Württemberg mbH
Heilbronner Str. 43
70191 Stuttgart



PBW
Parken verbindet.